

EXPEDIENTE DE TITULACIÓN

MODALIDAD TESIS

1. Documentos (en un solo archivo PDF)

- ▣ Solicitud dirigida al Decano de la Facultad (indicando la modalidad de Tesis)
- ▣ Boleta electrónica UNSA S/533.00 (Titulación modalidad Tesis)
- ▣ Certificado de estudios (actualizado, expedido por DUFA)
- ▣ DNI vigente a color (anverso y reverso en una página A-4)
- ▣ Certificado de Antecedentes Penales (vigente)
- ▣ Constancia de no adeudar material bibliográfico (vence en 03 días)
- ▣ Constancia de no adeudar bienes a la Facultad (válido solo por el mismo año de su expedición)
- ▣ Constancia que acredite el dominio de nivel INTERMEDIO de un idioma extranjero de preferencia Inglés, o una lengua nativa (expedida por el Centro de Idiomas UNSA ó la Facultad de Filosofía y Humanidades) aplicable a los ingresantes a partir del CUI 2016
- ▣ Diploma del Grado académico de Bachiller (escaneado a color, ambos lados)
- ▣ Constancia de Inscripción de la SUNEDU del Grado Académico de Bachiller (PDF)
- ▣ Declaración Jurada de Autenticidad según formato
- ▣ Informe de Similitud (expedida por la Unidad de Investigación de la Facultad)

2. Fotografía a color en formato JPG(según requisitos)

3. Tesis en formato PDF (el nombre del archivo corresponde al Título de la Tesis)

4. Dictamen de Asesoramiento (expedido por el Asesor(a) de Tesis)